

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

КИСЕЛЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Тел.22-6-86 346371, Ростовская область, Красносулинский район, с.Киселево, ул.Молодежная, 1

ПРИКАЗ

29.10.2020

№69 -ОД

Об изменении годового
календарного учебного графика и
корректировке рабочих программ

В связи с эпидемиологической ситуацией и в целях профилактики распространения новой коронавирусной инфекции, согласно рекомендательному письму Министерства общего и профессионального образования Ростовской области №24/3.1-16551 от 27.10.2020 о продолжительности плановых осенних каникул в общеобразовательных организациях не менее 10 дней, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в годовой календарный учебный график изменения в части продолжительности осенних каникул: с 31.10.2020 по 09.11.2020 включительно, итого 10 дней.

2. Педагогам осуществить корректировку рабочих программ в разделе календарно-тематического планирования, учитывая, что корректировка не должна повлиять на достижение результатов освоения программы.

3. Корректировка рабочих программ проводится в случае выполнения учебного плана не в полном объеме по различным причинам, в данном случае из-за продления каникул сроком до 10-ти дней.

Корректировка рабочих программ может быть осуществлена путем:

- сокращения учебного времени за счет резервных часов, рассчитанных на повторение и обобщение программного материала;

- слияния близких по содержанию тем уроков;

- укрупнения дидактических единиц по предмету.

При корректировке рабочей программы изменяется количество часов, отводимых на изучение раздела. Но не допускается уменьшение объема часов за счет полного исключения раздела из программы. Корректировка учебной программы должна обеспечить прохождение учебной программы и выполнения ее практической части в полном объеме.

4. Корректировку рабочих программ провести во II четверти.

5. Корректировка рабочих программ согласуется с заместителем директора по УВР.

6. Оформление корректировки рабочих программ учебных предметов осуществляется на основании листов корректировки (Приложение к Приказу).

7. Контроль за исполнением Приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Карпову Л.Б.

Директор МБОУ Киселевская СОШ



Сергеева Л.Г

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по УВР

«__» _____ 20__ года

Лист корректировки рабочей программы
(календарно-тематического планирования (КТП) рабочей программы)

по _____ учебному предмету _____
(название по Учебному плану)

в _____ классе

за ___ четверть 20__-20__ учебного года

Учитель _____
(фамилия, имя, отчество)

№ урока (ов) по осн. КТП	Дата(ы) по плану КТП	Дата(ы) фактического проведения	Тема(ы)	Количество часов на данную тему		Причина корректировки	Способ корректировки
				план	факт		
						Продление каникул	Один из перечисленных

«__» _____ 20__

Учитель